



Step s.r.l. – Filiali di Brescia, Milano, Torino, Genova

Assistente commerciale back office

Si ricerca un assistente commerciale Back Office settore risorse umane. Si occuperà dei servizi generali interni e di supporto all'area commerciale aziendale, svolgendo attività di: aggiornamento dell'anagrafiche aziendali , reportistica, contatto con i clienti, gestione e sviluppo chiamate commerciali.

Le doti che caratterizzano questa figura sono: precisione , riservatezza, autonomia nella pianificazione delle attività, gestione del tempo e predisposizione al lavoro per obiettivi.

Il titolo di studio richiesto è diploma o laurea.

Si prevede un periodo di affiancamento volto all'acquisizione di competenze e autonomia nel processo lavorativo.

Periodo indicativo di inizio: Marzo 2016

Le offerte di lavoro s'intendono riferite a entrambi i sessi secondo il disposto delle leggi 903/77 e 125/91

